

Приложение № 3
к коллективному договору
МБУ ЦДОД «Ориентир»
на 2023 – 2026 годы

Согласованно
Председатель первичной
профсоюзной организации
М.М. Демихова
2023 г.



Утверждаю
Директор
МБУ ЦДОД «Ориентир»
Н.П. Набоких
2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Центра дополнительного образования для детей «Ориентир»
города Сочи

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования для детей «Ориентир» города Сочи разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 11 ноября 2008 года № 1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Законом Краснодарского края от 03 марта 2010 года № 1911-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования», Постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края № 50 от 22.01.2021 года «Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края», постановлением Администрации муниципального образования город Сочи Краснодарского края от 26 апреля

2019 г. № 642 "О внесении изменений в постановление Главы города Сочи от 23 декабря 2008 года № 1280 "О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Сочи", в целях совершенствования оплаты труда работников учреждения, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.2. Система оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования для детей «Ориентир» города Сочи (далее - ЦДОД «Ориентир»), включающая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Положением об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования для детей «Ориентир» города Сочи (далее – Положение), Положением об установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам МБУ ЦДОД «Ориентир» и Положением об оплате труда из средств, полученных от приносящей доход деятельности, работников МБУ ЦДОД «Ориентир».

1.3. Оплата труда работников МБУ ЦДОД «Ориентир» устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных бюджетных учреждениях;
- перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных бюджетных учреждениях;
- рекомендаций городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- согласования с профсоюзной организацией работников.

1.4. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты являются обязательными для включения в трудовой договор.

В случаях, когда выплаты стимулирующего характера и их размеры зависят от установленных в учреждении показателей и критериев, то в трудовом договоре работника допускается ссылка на локальный акт, регулирующий порядок осуществления таких выплат.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. Месячная заработная плата работников учреждения, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного в Краснодарском крае уровне минимального размера оплаты труда.

1.8. Фонд оплаты труда учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке и средств от оказания услуг, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, и от приносящей доход деятельности.

Оплата труда работников МБУ ЦДОД «Ориентир» производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на соответствующий финансовый год.

Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

1.9. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда МБУ ЦДОД «Ориентир» не может превышать 40 %.

1.10. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителем средств бюджета, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими муниципальных услуг (сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы работников определяются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Применение повышающих коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы, установленным по профессиональным квалификационным группам, образует новый оклад.

2.2. Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам и размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам), базовым ставкам заработной платы:

Профессиональная группа	Квалификационный уровень	Базовый оклад в руб.	Повышающий коэффициент	Размер оклада, с учетом 115 руб., рублей
Должности работников муниципальных учреждений образования				
<i>1. Педагогические работники</i>				
Педагог дополнительного образования; Педагог-организатор; Социальный педагог	Второй уровень	8829	0,08	8829
Педагог-психолог; Мастер производственного обучения; Методист	Третий уровень	8910	0,09	8910
Должности служащих первого уровня				
Секретарь-машинистка	Первый уровень	5453	0,00	5453
Должности служащих второго уровня				
Лаборант	Первый уровень	5544	0,04	5544
Должности служащих третьего уровня				
Специалист в сфере закупок	Первый уровень	6100	0,00	6100

2.3. Оклады профессий рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Квалификационный разряд работ, в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Профессии рабочих, отнесенных к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
Общепромышленные профессии рабочих первого уровня		
1 разряд работ	- гардеробщик	5 360
2 разряд работ	- уборщик служебных помещений, 2 разряд	5 453
3 разряд работ	- слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, 3 разряд; - слесарь-сантехник, 3 разряд; - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, 3 разряд;	5 544

2.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

2.5. Педагогический стаж работников МБУ ЦДОД «Ориентир» определяется в соответствии с Приложением №5 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования» и Приложением №6 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации», утвержденного постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края № 50 от 22.01.2021г. «Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».

2.6. Заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца, в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором. Днями выплаты заработной платы являются 15 и 30 числа каждого месяца. Заработная плата перечисляется в безналичном порядке на банковский лицевой счет, указанный работником.

3. Оплата труда руководителя учреждения, заместителя руководителя

3.1. Заработная плата руководителя МБУ ЦДОД «Ориентир» заместителей руководителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад руководителя определяется трудовым договором и (или) дополнительным соглашением к нему, устанавливается Управлением по образованию и науке администрации муниципального образования городского округа город-курорт Сочи Краснодарского края, в кратном отношении к средней заработной плате работников, возглавляемого им учреждения и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

Порядок исчисления размера средней заработной платы работников для определения размера должностного оклада руководителю определяется в соответствии с Приложением № 9 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, утвержденного постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края № 50 от 22.01.2021 года «Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».

3.3. Кратность устанавливается Управлением по образованию и науке администрации муниципального образования городского округа город-курорт Сочи Краснодарского края.

3.4. Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя МБУ ЦДОД «Ориентир».

3.5. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные Положением об установлении выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам МБУ ЦДОД «Ориентир».

3.6. Порядок произведения выплат стимулирующего характера руководителю МБУ ЦДОД «Ориентир», в том числе премирование, а также оказание материальной помощи установлены в Приложении № 10 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, утвержденного постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края № 50 от 22.01.2021 года «Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края».

4. Штатное расписание

4.1. Штатное расписание МБУ ЦДОД «Ориентир» формируется и утверждается руководителем учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда и согласовывается с органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя в отношении муниципального учреждения.

4.2. Внесенные изменения в штатное расписание производятся на основании приказа руководителя учреждения.

4.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям (филиал, структурное подразделение, отделение и т.п.) в соответствии с уставом учреждения.

4.4. В штатном расписании указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

4.5. Численный состав работников организации должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.