



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЛЯ ДЕТЕЙ «ОРИЕНТИР» ГОРОДА СОЧИ  
(МБУ ЦДОД «Ориентир»)**

ПРИНЯТО:

Педагогический совет

Протокол № 3

от 29.02.



СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной  
профсоюзной организации

М.М. Демихова

22 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МБУ ЦДОД «Ориентир»

Набоких Н.П.

приказ № 6/29 от 29.02 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Настоящее Положение подготовлено в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.2012г № 504; Уставом учреждения, Программой развития МБУ ЦДОД «Ориентир».

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Методический совет (МС) является коллегиальным органом педагогических работников МБУ ЦДОД «Ориентир», созданным с целью организации методической работы.

1.2. МС - одно из звеньев структуры управления образовательным процессом, является постоянно действующим, избирается и утверждается педагогическим советом из числа опытных педагогов, методистов.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Определение приоритетных направлений развития научно-методической и научно - исследовательской работы педагогов.

2.2. Научно-методическое обеспечение деятельности МБУ ЦДОД «Ориентир».

2.3. Подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию, экспертизе программ, проектов, положений и другой научно-методической продукции.

2.4. Обобщение и распространение передового педагогического опыта, подготовка публикаций.

2.5. Руководство подготовкой и проведение конференций, семинаров, формирование банка педагогических инноваций.

2.6. Совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

3.1. Деятельность МС возглавляет директор.

3.2. В состав МС входят заместители директора по УВР, руководители структурных подразделений, методисты, а также высококвалифицированные педагоги.

3.3. МС избирает из своего состава секретаря, который ведет делопроизводство МС.

3.4. Периодичность заседаний МС определяется его членами, исходя из необходимости.

3.5. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов.

3.6. Методический совет рассматривает:

- образовательные программы и учебно-тематические планы педагогов;
- рекомендации и предложения по совершенствованию образовательного процесса, экспертные заключения;
- проекты планов инновационной работы, итоговых документов, семинаров, педсоветов, совещаний и т.п.;
- программы повышения квалификации педагогов;
- планы реализации городских образовательных программ.

3.7. МС осуществляет взаимодействие с вузами и научными учреждениями, подбирает и утверждает научных консультантов, которые оказывают помощь педагогам, руководят экспериментальной работой, рецензируют образовательные программы.

3.8. В своей деятельности МС подчинен педагогическому совету МБУ ЦДОД «Ориентир», несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

### **3. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ И ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Функции МС:

- информационные (состояние учебно-воспитательного процесса, достижение педагогической науки и т.п.);

- аналитические (анализ результативности деятельности; обобщение и внедрение передового педагогического опыта, организация наставничества и руководство им; анализ результатов обучения детей в объединениях);
- прогностические (перспективы развития, планирование деятельности);
- проектировочные (перспективное прогнозирование и текущее планирование);
- обучающие (повышение квалификации педагогических работников);
- организационно-координационные (реализация задач методической работы, поставленных на конкретный год и на перспективу, подготовка и проведение семинаров, конкурсов, деловых игр среди педагогов).

#### 4.2. Методический совет:

- разрабатывает рекомендации об основных направлениях и путях реализации методической и исследовательской работы;
- создает единую программу методической деятельности на учебный год, программирует и планирует возможные формы и направления методической деятельности;
- прогнозирует пути развития методической деятельности, вносит предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогов;
- изучает, обобщает, распространяет опыт научно-методической работы педагогов;
- утверждает авторские образовательные программы, планы, содержание публикаций;
- заслушивает отчеты педагогов об их самообразовании;
- оказывает организационно-методическую помощь при проведении конференций, семинаров, практикумов и др.

4.3. На основе анализа работы и уровня профессиональной подготовки МС дает рекомендации по повышению квалификации педагогов.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

5.1. Решения и рекомендации МС в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

5.2. МС постоянно информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

5.3. Настоящее положение составлено с учетом Устава учреждения.

5.4. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового.

5.5. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в МБУ ЦДОД «Ориентир» порядке.