



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЛЯ ДЕТЕЙ «ОРИЕНТИР» ГОРОДА СОЧИ
(МБУ ЦДОД «Ориентир»)**

ПРИНЯТО:

Педагогический совет
Протокол № 3
от 29.02.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
М.М. Демихова
2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБУ ЦДОД «Ориентир»
Набоких Н.П.
приказ № 6 от 29.02 2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об аттестационной комиссии (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями действующих федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций (далее - аттестация педагогических работников).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Аттестационная комиссия учреждения создается для:

- проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям;

- вынесения рекомендаций о назначении на должность педагогических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» ЕКС, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности (в соответствии с П.9.ЕКС, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010г. № 761н).

2.2. Аттестационная комиссия в своей работе руководствуется действующими федеральными, региональными, муниципальными и нормативными, инструктивными документами и настоящим Положением.

2.3. Основными принципами работы аттестационной комиссии являются:

- компетентность;
- гласность;
- независимость;
- соблюдение норм профессиональной этики.

2.4. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям;
- вынесение рекомендаций о назначении на должность педагогических работников, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» ЕКС, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности (в соответствии с П.9.ЕКС, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010г. № 761н).

2.5. Персональный состав аттестационной комиссии, регламент ее работы определяется учреждением и может обновляться ежегодно по мере необходимости.

2.6. Численность аттестационной комиссии определяется объемом работы, но не должна быть менее трех человек.

2.7. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Руководство аттестационной комиссией осуществляет председатель комиссии или заместитель председателя комиссии в случае отсутствия первого.

2.8. Директор не является председателем аттестационной комиссии.

2.9. Заседания АК проводятся согласно перспективному графику аттестации педагогических работников, утверждённому директором. Заседания проводит председатель аттестационной комиссии или по его поручению заместитель председателя аттестационной комиссии.

2.10. По результатам аттестации педагогического работника аттестационной комиссией выносятся одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности «педагог дополнительного образования» («педагог-психолог», «социальный педагог» и т.д.);
- не соответствует занимаемой должности «педагог дополнительного образования» («педагог-психолог», «социальный педагог» и т.д.);
- рекомендовать, в порядке исключения, назначить на должность «педагог дополнительного образования» («педагог-психолог», «социальный педагог» и т.д.) (ФИО) не имеющего специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» ЕКС, но обладающего достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющего качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности (в соответствии с П.9.ЕКС, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010г. № 761н.)

2.11. Аттестационная комиссия правомочна принимать решение при присутствии на заседании не менее двух третей членов комиссии. Решение принимается путем открытого голосования и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов аттестационной комиссии. Решение, принятое на заседании аттестационной комиссии, оформляется протоколом.

2.12. Аттестуемый педагогический работник имеет право лично присутствовать при принятии решения. Решение, принимаемое в отсутствие аттестуемого, сообщается ему сразу после голосования.

2.13. При аттестации педагогического работника, являющегося членом аттестационной комиссии, аттестуемый педагогический работник в голосовании не участвует.

2.14. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, секретарём и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в заседании, хранится в личном деле педагогического работника.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового.

3.2. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в МБУ ЦДОД «Ориентир» порядке.